

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.07.2024

№ 06-2024/244

г. Москва

**Об утверждении перечня должностей публично-правовой компании «Фонд развития территорий», при назначении на которые и при замещении которых граждане (работники) обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии со статьями 8 и 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 349.1 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2012 № 841 «О соблюдении работниками государственных корпораций, государственных компаний и публично-правовых компаний положений статьи 349.1 Трудового кодекса Российской Федерации»

### РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей публично-правовой компании «Фонд развития территорий», при назначении на которые и при замещении которых граждане (работники) обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Руководителю самостоятельного структурного подразделения «Управление делами» Елисейевой О.А. довести настоящее распоряжение до сведения работников, указанных в листе рассылки, разместить электронную версию настоящего распоряжения на корпоративном сетевом ресурсе в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Директор**



**Ю.В. Счетчиков**

## ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением директора  
Счетчикова Ю.В.  
от 12.07.2024 2024 № 06-2024/244

### ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей публично-правовой компании «Фонд развития территорий», при назначении на которые и при замещении которых граждане (работники) обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Генеральный директор.
2. Заместитель генерального директора.
3. Главный бухгалтер.
4. Директор.
5. Директор подразделения.
6. Руководитель Службы внутреннего аудита.
7. Руководитель (находящийся в прямом подчинении генеральному директору).
8. Руководитель подразделения (находящийся в прямом подчинении генеральному директору).